https://www.kw.tax/job/lohnbuchhalter-koeln/

Lohnbuchhalter (m/w/d)

Beschreibung

Dein Job als Lohnbuchhalter (m/w/d) in Köln

Mehr als nur ein Job

Arbeiten, wie es zu deinem Leben passt

- Moderne, digital aufgestellte Kanzlei mit klaren Strukturen
- Eigenverantwortliches Arbeiten mit echten Gestaltungsspielräumen
- Direkter Mandantenkontakt statt reiner „Backoffice-Tätigkeit“
- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice-Möglichkeiten
- Unterstützung bei Fort- und Weiterbildungen (z. B. Steuerfachwirt/in, Bilanzbuchhalter/in)
- Wertschätzendes Team mit hohem Qualitätsanspruch

Wir suchen keine reinen „Sachbearbeiter“, sondern Persönlichkeiten, die Verantwortung übernehmen und unsere Mandanten kompetent begleiten möchten.

Deine Aufgaben bei der Kanzlei Weber Steuerberatungsgesellschaft mbH

- Eigenständige Erstellung der **monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen** für Mandanten
- Pflege und Verwaltung der **Mitarbeiterstammdaten**
- Erstellung und Übermittlung von **Lohnsteueranmeldungen und Sozialversicherungsmeldungen**
- Ansprechpartner für Mandanten bei Fragen zu **Lohnsteuer, Sozialversicherung und Arbeitsentgelt**
- Erstellung von **Bescheinigungen, Auswertungen und Meldungen an Behörden**
- Unterstützung bei **Lohnsteuer- und Sozialversicherungsprüfungen**
- Abstimmung mit Mandanten zu **lohnrelevanten Sachverhalten**
- Mitwirkung bei der **Digitalisierung der Lohnprozesse**

Dein Profil als Lohnbuchhalter (m/w/d)

- Abgeschlossene Weiterbildung als Lohnbuchhalter (m/w/d) oder eine vergleichbare kaufmännische Qualifikation
- Alternativ ein betriebswirtschaftliches Studium mit steuerlichem Schwerpunkt

Arbeitgeber
Kanzlei Weber Steuerberatungsgesellschaft mbH

Button
Überzeuge dich selbst

Arbeitspensum
Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung
ab sofort

Dauer der Anstellung
unbefristet

Industrie / Gewerbe
Steuerberatung

Arbeitsort
Aachener Straße 75a, 50931, Köln, Nordrhein-Westfalen, Deutschland

Arbeitszeiten
Montags bis Donnerstags: zwischen 6:00 und 17:00 Uhr (Kernzeit 9:00 bis 15:00 Uhr)
Freitags: bis 14:00 Uhr

Veröffentlichungsdatum
März 6, 2026

Gültig bis
31.12.2027

- Praktische Erfahrung in der Finanz- und/oder Lohnbuchhaltung
- Sicherer Umgang mit DATEV, insbesondere mit Unternehmen online und LODAS, sowie mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Strukturierte, eigenverantwortliche und qualitätsorientierte Arbeitsweise
- Freude an digitalen Prozessen sowie an der direkten Kommunikation mit Mandanten
- Als moderne und digital ausgerichtete Kanzlei mit klarer Boutique-Struktur werden fachliche Präzision, Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit besonders geschätzt
- Auch motivierte Quer- und Wiedereinsteiger mit ausgeprägtem Zahlenverständnis, hoher Lernbereitschaft und Eigenmotivation sind ausdrücklich willkommen

Bewirb dich jetzt

Wir freuen uns auf deine Bewerbung. Melde dich ganz einfach per Mail oder nutze unser Bewerbungsformular auf der Website. Zeig uns, warum du die perfekte Ergänzung für unser Team bist!

Jetzt Schnell-Bewerbung abschicken

Tel.: 0221. 40 10 35

E-Mail: info@kw.tax